

Veranstalter

Fachgruppe der Archive der anerkannten
Kirchen und Religionsgemeinschaften

Arbeitsgemeinschaft der Diözesanarchive
Österreichs

Referat für die Kulturgüter der Orden

Tagungsort und Anmeldung

Archiv der Erzdiözese Salzburg
Kapitelplatz 3
5020 Salzburg

Anmeldung

An das Sekretariat des
Archivs der Erzdiözese Salzburg
Elisabeth Rieger, Mag. Matthias Fuchs
E-Mail: archiv@archiv.kirchen.net
Tel.: 0662/8047-1500

Aus organisatorischen Gründen wird um
Anmeldung
bis 25. Januar 2013 ersucht.

Anreise

Ab Hauptbahnhof mit den Bussen 3, 5
oder 6 bis Rathaus, von dort ca. 6 min
Fußweg.

Nächstgelegene Parkmöglichkeit:
Mönchsberggarage Mitte, Ausgang
Toscaninihof

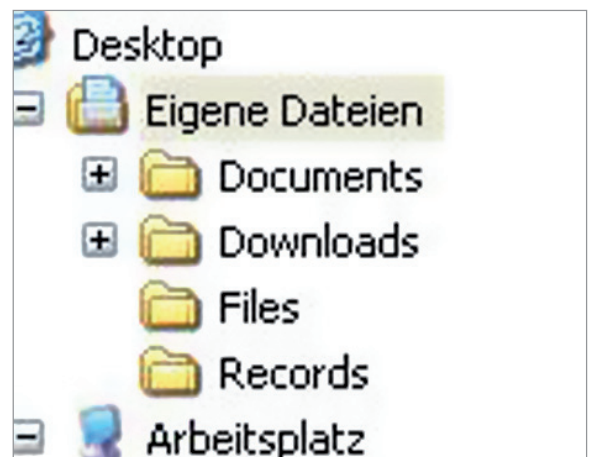
Eine Zufahrt mit dem Auto ist nicht möglich.



Records Management

1. Februar 2013

Archiv der Erzdiözese Salzburg



Records Management Überlieferungsbildung im digitalen Zeitalter

Die digitale Langzeitarchivierung elektronischer Unterlagen braucht als Voraussetzung eine effiziente Ordnung in der Schriftgutverwaltung. Bewertung und Aussonderung müssen vor der Übergabe an das Archiv stattfinden.

Zugleich ist zu berücksichtigen, dass zunehmend nicht nur aktenmäßige Unterlagen das Gedächtnis einer Institution darstellen, sondern viele andere Aufzeichnungen. Das kommt im Begriff Records Management zum Ausdruck.

Wollen Archivarinnen und Archivare die Überlieferung archivwürdiger Unterlagen ihrer Trägerinstitution auch im digitalen Zeitalter sicherstellen, dann müssen sie die schriftgutproduzierenden Stellen beraten. Wie eine solche Beratung aussehen kann und soll, ist Thema dieser Studientagung.

Referent:

Dr. Christoph Popp vom Stadtarchiv Mannheim ist zuständig für das städtische DMS und berät Kommunen, Firmen und Institutionen bei der Schriftgutverwaltung, IT-gestützten Vorgangsbearbeitung und elektronischen Aussonderung.

Programm:

10.30 Sitzung

der Arbeitsgemeinschaft der
Diözesanarchive Österreichs
(nur für Mitglieder)

11.30 **Archivis pro**

Bericht über die Implementierung
des Archivinformationssystems
archivis pro durch die beteiligten
Diözesanarchive

12.00 Mittagessen

13.00 Workshop

**Überlieferungsbildung
im digitalen Zeitalter
– Wie Archive
Schriftgutverwaltungen
beraten können.**
mit Dr. Christoph Popp

16.00 Schlussrunde

*(Planungen zur Weiterarbeit,
Terminvereinbarungen)*

16.30 Ende

